

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou mimo zadávací řízení (tj. mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**"Rekonstrukce budovy A, úprava pater A1 a A2
Základní školy, Přibyslav".**

ZADAVATEL:

Město Přibyslav
Bechyňovo náměstí 1
582 22 Přibyslav
IČO 00268097

OBSAH:

1.	<u>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE</u>	3
2.	<u>VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY</u>	3
3.	<u>ÚVODNÍ INFORMACE A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....</u>	3
4.	<u>DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	5
5.	<u>MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....</u>	6
6.	<u>POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI</u>	6
7.	<u>OBCHODNÍ PODMÍNKY</u>	6
8.	<u>HODNOCENÍ.....</u>	6
9.	<u>PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY</u>	6
10.	<u>ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE</u>	7
11.	<u>VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.....</u>	7
12.	<u>OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK, OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY</u>	7
13.	<u>VÝHRADY ZADAVATELE.....</u>	7
14.	<u>SEZNAM PŘÍLOH</u>	8

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1 Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Město Přibyslav
Sídlo zadavatele	Bechyňovo náměstí 1
IČO zadavatele	00268097
umístění veřejné zakázky	https://www.pribyslav.cz/vismo/verejne-zakazky.asp?p1=18892

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky Ing. Ludmila Benešová., tel.č.: 569 430 828, benesoval@pribyslav.cz. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s uchazeči (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) Mgr. Jaroslava Janů – prostor ZŠ, tel. č. 777 163 472, mail: januj@zspribyslav.cz, Ing. Ludmila Benešová 569 430 828.

2. Výzva k podání nabídky, lhůta a místo pro podání nabídky

Zadavatel touto výzvou vyzývá uchazeče k podání nabídky ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Rekonstrukce budovy A, pater A1 a A2 Základní školy, Přibyslav“ (dále jen jako „veřejná zakázka“), realizovaném mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).

Lhůta pro podání nabídky: **do 10. 6. 2024 do 16:30 hod.**

Místo pro podání nabídky:

Nabídku je třeba doručit na adresu: MÚ Přibyslav, Bechyňovo náměstí 1, 582 22 Přibyslav nebo doporučeně poštou na adresu zadavatele v rámci shora uvedené lhůty. Provozní doba v úterý, čtvrtek, pátek 8.00 - 14.00 h, pondělí, středa 8:00 – 16:30 h. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč.

3. Úvodní informace a předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky na služby je zpracování projektové dokumentace dle standardů služeb ČKAIT. Projektová dokumentace bude zpracována v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (vypracovaným na podkladě aktuálního ceníku ÚRS, RTS), v platném znění. Projektová dokumentace musí být zpracována v souladu s § 36 odst. 1 a § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ.

Součástí předmětu veřejné zakázky je:

- a) doložení dokladů o projednání s orgány státní správy včetně prověření majetkoprávních vztahů, stanovisek, souhlasů, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů státní správy předepsané zvláštními právními předpisy;

- b) zpracování připomínek a rozhodnutí do projektové dokumentace, bude-li to dle povahy předmětu veřejné zakázky vyžadováno;
- c) poskytnutí součinnosti uchazeče zadavateli při zadávání veřejné zakázky na realizaci předmětné stavby (zejména zajištění návrhu odpovědí na žádosti uchazečů vysvětlení zadávací dokumentace ve vazbě na uchazečem zpracovanou projektovou dokumentaci a případné navazující doplnění či zpřesnění zpracované projektové dokumentace);
- d) provádění autorského dozoru při realizaci stavby na základě ověřené projektové dokumentace;
- e) poskytnutí licence ke zpracované projektové dokumentaci, a to na celou dobu trvání ochrany majetkových práv plynoucích z autorství vybraného uchazeče.

Specifikace stavebního objektu:

Projektová dokumentace bude rozdělena na dvě části, objekt 1) bude řešit opravu obálky budovy A (dle výpočtů a zhodnocení) a úpravu části pater A1 (1.NP) a A2 (2.NP). V současnosti v patře A1 (dotčeného záměru) je sekretariát školy a kancelář ředitele školy, v patře A2 je jazyková učebna, dvě počítačové učebny, dále archiv a spisovna. V tomto patře je záměr propojit učebnu pro speciální pedagogickou péči s jazykovou učebnou, případně řešit tuto změnu dle návrhu projektanta. V obou patrech (v jejich částech) dojde k dispozičním změnám, část učeben z patra A2 bude přemístěna do patra A1 a v patře A2 místo učeben vznikne sborovna a zázemí pro administrativní činnost - kanceláře. Do této části - objektu spadá i půda, která je nad patrem A3 (A3 není řešeno). Zde PD bude řešit zateplení střechy, střešní okna a podlahu (nyní pouze uložena tepelná izolace - podlaha není pochozí). Dále Objekt 2) bude řešit rekonstrukci sociálního zařízení (2x WC chlapci, 2x WC dívky, místnost pro uklízečky - výměna dlažby, obkladů, sanity) a průchodovou část, spojující tuto část s jídelnou - výměna dlažby a obkladů stěn (nyní deskový obklad lamino).

Projektová dokumentace bude zpracována pro stupeň stavebního povolení a DPS.

Definování položkového rozpočtu:

- položkový rozpočet stavby musí být vypracovaný na podkladě aktuálního ceníku ÚRS, RTS.
- položkový rozpočet stavby musí být zpracován dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů;
- položkový rozpočet stavby musí být zpracován pouze v jedné z cenových soustav tak, aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek rozpočtu na základě cenové databáze ÚRS, RTS Položky rozpočtu musí být pouze ceníkové neagregované. Agregované položky nejsou přípustné ani pro zadávání veřejných zakázek; výkazy výměr budou zvlášť zpracovány pro jednotlivé stavební objekty a dále členěny dle zvyklostí výše uvedených ceníků, včetně krycích listů rozpočtu a souhrnného listu rozpočtu;
- u podrobných rozpočtů pro jednotlivé položky a podpoložky tak žadatel musí uvést

počty jednotek (ks, kg, m, m2, m3 atd.), cenu za jednotku a náklad celkem (je-li to relevantní);

- pokud je to možné, je nutné rozpočet dokládat bez souborů, kompletů a R-položek (agregovaných). V případě, že položkový rozpočet bude obsahovat soubory, komplety nebo R-položky, které nelze ocenit na základě cenové databáze ÚRS, RTS, pak je nutné dodat samostatné ocenění položek souborů, kompletů a R-položek (agregované) provedením průzkumu trhu,
- rozpočty budou předávány a zasílány elektronicky ve formátech: .xls, .xlsx, .rts, .xml, .xc4, .utf apod., který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování a současně z důvodu neměnitelnosti a jednoznačnosti předkládaných dat i ve formátu pdf. U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.
- U požadovaných souborů položkových rozpočtů se musí jednat o exportní soubory software pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů.
- je nutné, aby přiložené exportní soubory položkových rozpočtů, které jsou přímým výstupem softwaru pro tvorbu a kalkulaci rozpočtů, byly rozpoznatelné v programu, jehož jsou výstupem, např. v programu BuildPowerS (cenová databáze RTS), nebo Program KROS 4_Basic (cenová databáze ÚRS) atd.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 600.000 Kč bez DPH.

Právní režim výběrového řízení

Zadavatel výslovně upozorňuje, že předmětná veřejná zakázka je v souladu s ust. § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), zadávaná mimo režim ZZVZ. Pokud zadávací podmínky obsahují odkazy na ZZVZ, zadavatel tak činí v zájmu jednoznačného vymezení svých požadavků a nejedná se tedy o dobrovolnou volbu režimu ZZVZ pro dané výběrové řízení.

Poptávkové řízení je zadáváno v otevřené výzvě.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po ukončení výběrového řízení.

Zadavatel předpokládá plnění veřejné zakázky v následujících termínech:

- a) Předprojektová příprava do 8 týdnů od objednání
- b) Zhotovení DSP (včetně kompletní dokladové části, vyžadované stavebním zákonem) do 16 týdnů od předání bodu a)
- c) Zhotovení DPS do 8 týdnů po předání bodu b)
- d) Soupis prací a dodávek, včetně výkazu výměr pro soutěž, do 4 týdnů od předání bodu

- c)
- e) Inženýrská činnost dle správních lhůt.

Vše bude provedeno dle platné legislativy.

1. - Místo plnění veřejné zakázky a prohlídka místa plnění

5.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem odevzdání výstupů činnosti uchazeče je sídlo zadavatele.

5.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění je stanovena dne 20. 5. 2024 v 10 hod před budovou ZŠ, vchod od pošty, případně dle domluvy s Mgr. Jaroslavou Janů – ředitelka ZŠ.

5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Doložení autorizace.

6. Obchodní podmínky

- 6.1.** Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace - Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy o dílo), jenž je pro účastníky výběrového řízení závazný a nejsou oprávněni ho jakkoliv měnit.
- 6.2.** Uchazeč zadávacího řízení přiloží podepsaný návrh smlouvy do nabídky. (příloha č. 1)
- 6.3.** Smlouva bude podepsána na výzvu zadavatele. Vybraný uchazeč je pod sankcí vyloučení z výběrového řízení povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu. Zadavatel v souladu s § 1770 OZ stanoví, že odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky není akceptací nabídky a smlouva je uzavřena až jejím následným podpisem oběma smluvními stranami.

7. Hodnocení

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH (váha 100 %). Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny, nabídky seřadí od nejnižší po nejvyšší.

8. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

- 8.1.** Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s uvedením výzvy „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty (a tudíž nebude posuzována).
- 8.2.** Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).
- 8.3.** V nabídce musí být na krycím listu uvedeny:

- identifikační údaje uchazeče,
- kontaktní adresa pro písemný styk včetně e-mailové adresy mezi uchazečem a osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi,
- příp. další údaje.

8.4. Uchazeč předloží nabídku v originále a případně (nepovinně) i v dalším 1 výtisku (kopii), přičemž originál nabídky bude výslovně jako originál označen, ostatní případné výtisky budou označeny jako „Kopie“ (pokud v této zadávací dokumentaci není stanoveno jinak, mohou ve výtisku označeném jako originál být doloženy jen kopie dokladů).

8.5. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.

8.6. Nabídka bude předložena v následující strukturu:

- krycí list nabídky;
- Podepsaný návrh smlouvy o dílo
- další dokumenty dle uvážení uchazeče, které mají tvořit obsah nabídky.

8.7. Formální požadavky na strukturu nabídky mají doporučující charakter.

9. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

10. Vysvětlení zadávacích podmínek

Dotazy k zadávacím podmínkám může uchazeč zasílat elektronicky osoby uvedené v odst. 1.2 této zadávací dokumentace. Na dotazy podané jinou než písemnou formou (včetně e-mailové) nebo po lhůtě nemusí být brán zřetel.

V žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek musí být také uvedeny identifikační a kontaktní údaje uchazeče a název veřejné zakázky. Pokud to charakter vysvětlení vyžaduje, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům vysvětlení, změnu či doplnění zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

11. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **11. 6. 2024 v 10:00 hodin** v zasedací místnosti na adrese kontaktní osoby zadavatele veřejné zakázky.

Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

12. Výhrady zadavatele

- 12.1.** Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je poduchazečem jiného uchazeče, jehož prostřednictvím takový uchazeč prokazuje část kvalifikace ve výběrovém řízení, zadavatel všechny takové nabídky vyřadí.
- 12.2.** Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý uchazeč sám.
- 12.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky, popř. kdykoliv do uzavření smlouvy výběrové řízení zrušit, a to bez náhrady.
- 12.4.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 12.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 12.6.** Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že vybraný uchazeč je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 12.7.** Zadavatel je oprávněn jednat o náplni smlouvy (vyjma ceny a termínu realizace, která bude dle nabídky závazná)

13. Seznam příloh

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

V Přibyslavi dne 16. 5. 2024

Martin Kamarád

.....

starosta