Zadavatel vyhlašuje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek výzvu a zadávací podmínky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

Název veřejné zakázky:	„Výměna podlahové krytiny v budově MÚ č. p. 1, Přibyslav“.

Článek 1
Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel	
Název:	Město Přibyslav
IČO:	00268097
Adresa sídla:	Bechyňovo náměstí 1, 582 22 Přibyslav
Osoba oprávněna za zadavatele jednat:	Martin Kamarád, starosta města
Kontaktní osoba pro účely výběrového řízení:	Ing. Ludmila Benešová
Telefon:	+420 569 430 828
E-mail:	benesova@pribyslav.cz
Uveřejnění zakázky:	https://www.pribyslav.cz/vismo/verejne-zakazky.asp?p1=18892

Článek 2
Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výměna podlahové krytiny v budově městského úřadu č. p. 1 na Bechyňově náměstí v Přibyslavi v jednotlivých patrech vybraných místností. Cílem je opravit podlahy v definovaných místnostech budovy úřadu, všech prahů, soklů a přechodových prvků, a to včetně vystěhování nábytku a zpětné umístění, výmalba opravovaných místností. Zadávací podmínky neurčují výrobce a barvu PVC krytiny, ale typ výrobku. Pro nacenění je preferovaná barva odstín okrové. Musí jít o materiál vhodný pro vysokou zátěž a každodenní úklid (s použitím dezinfekčních prostředků) ve veřejné budově. Výběr barev provede zadavatel na základě předloženého vzorníku po podpisu smlouvy. Zájemce poskytne záruku nejméně 5 let na práce i materiál. Zájemce doloží, že materiál zvolený pro zpracování zakázky má od výrobce garantovánu dobu 5 let, kdy nedojde ke změně jeho vlastností a barvy. Zájemce se zaváže poskytnout po dobu 5 let bezplatný servis a bude garantovat servisní zásah do 5 pracovních dnů od nahlášení vady či problému.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován v příloze č. 2 – Technická zpráva ze dne 14. 10. 2026 zpracovaná Ing. Radkem Wasserbauerem, Nové Dvory 16, 592 12 Nížkov.

Doba obsazení jedné místnosti bude maximálně 5 dní. Zábor více místností současně je možný po dobu maximálně 3 po sobě jdoucích kalendářních dní. Koordinace prací bude po dohodě se zadavatelem.

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též jen zákon), která je ve smyslu ust. § 31 zákona zadávána mimo režim zákona, a pokud je tedy v této výzvě odkazováno na zákon nebo jsou v tomto zadávacím řízení použity instituty zákona, jedná se pouze o obdobné použití, které neznamená, že by se zadavatel rozhodl dobrovolně postupovat dle zákona a zadávat tuto zakázku v jednom ze zadávacích řízení upravených v zákoně.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

kód CPV: 45432130-4 – Pokládka podlahových krytin
45442100-8 – Malířské práce

Článek 3

Doba a místo plnění veřejné zakázky

Realizace předmětu plnění této veřejné zakázky proběhne v termínu:

Termín zahájení prací: duben – květen 2027 nejpozději

Termín ukončení prací: do 2 měsíců od předání staveniště

Místem plnění veřejné zakázky je budova městského úřadu č. p. 1 v Přibyslavi.

.

Článek 4

Zadávací podmínky, dodatečné informace k zadávacím podmínkám

3.1. Zadávací podmínky, které tvoří tento dokument včetně příloh, budou zadavatelem zpřístupněny způsobem umožňujícím neomezený a přímý dálkový přístup na **adrese uveřejnění zakázky** uvedené v čl. 1 této zadávací dokumentace pod názvem veřejné zakázky.

3.2. Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V případě nedodržení této lhůty není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, bude doručeno současně všem účastníkům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Znění dotazů k zadávacím podmínkám a odpovědi na ně budou v rámci vysvětlujících informací uveřejněny rovněž na adrese umístění zakázky.

3.3. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

3.4. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, nebo názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitého podnikatele nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na

vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel účastníkům v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona č. 134/2016 Sb. použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Článek 5
Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Zadavatel požaduje, aby účastník zcela respektoval obsah obchodních podmínek. Obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou vyjádřeny ve formě úplného návrhu smlouvy o dílo (dále také jen „smlouvy“), která je přílohou této zadávací dokumentace.
Návrh smlouvy o dílo na stavební práce musí být podepsaný za účastníka statutárním orgánem, členem statutárního orgánu nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.
Zadavatel nepřipouští jakékoliv změny v předloženém návrhu smluv oproti obchodním podmínkám, vyjma:

- uvedení **identifikačních údajů účastníka**;
- vyplnění **výše nabízené ceny** za stavební práce.

Údaje doplněné účastníkem do smlouvy musí být správné, úplné a pravdivé. Předložení nepodepsaného návrhu (nebo podepsaného neoprávněnou osobou) není předložením návrhu smluv o dílo.

Zadavatel dále požaduje, aby účastník k návrhu smlouvy o dílo přiložil následující přílohy:

- **oceněný výkaz výměr** zpracovaný plně v souladu s podmínkami ZD včetně specifikačních listů a technickou specifikaci,
- **časový harmonogram prací**,
- **seznam poddodavatelů**, s uvedením části/částí zakázky, kterou budou pro účastníka zhotovovat.

Zadavatel umožňuje, aby účastník realizoval část zakázky za pomoci poddodavatelů. V případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí účastník v souladu s ustanovením § 105 zákona o veřejných zakázkách ve své nabídce uvést, jakou část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou. Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran.

Vybraný účastník je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena.

5.1. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
Podrobnosti jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

5.2. Záruka za jakost

Účastník poskytne na předmět plnění veřejné zakázky záruku v délce 36 měsíců od předání díla. Podrobnosti týkající se záručních podmínek jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo.

Článek 6
Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Článek 7
Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

7.1. Účastník stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.

7.2. Nabídková cena bude uvedena celou částkou za kompletní provedení veřejné zakázky v českých korunách (Kč), v předepsané struktuře: v Kč bez DPH, sazba a výše DPH, v Kč včetně DPH. Účastník uvede nabídkovou cenu v této struktuře do návrhu smlouvy o dílo a na krycí list nabídky.

7.3. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky – viz. příloha č. 3 – Krycí list nabídky (vzor). Nabídková cena bude zpracována v souladu s těmito zadávacími podmínkami.

7.4. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma případu, kdy dojde ke změně zákona o dani z přidané hodnoty, ovlivňující výši DPH.

7.5. Všechny případné náklady a výdaje s vypracováním a předložením nabídky nese účastník.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.300.000,- Kč bez DPH.

Článek 8
Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

8.1. Účastník ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo, jméno osoby oprávněné jednat za účastníka, IČO, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky).

8.2. Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Jiné úpravy či zásahy do obchodních podmínek než doplnění údajů v označených částech (v textu zvýrazněno), budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky účastníka ze zadávacího řízení. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.

8.3. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, zejména doklady a informace prokazujících splnění kvalifikace.

8.4. Účastník použije řazení dokumentů v nabídce dle:

a) Krycí list nabídky

b) Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů (čl. 10 zadávacích podmínek)

c) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka

d) Rozpočet

e) Seznam poddodavatelů (případně prohlášení o plnění vlast. kapacitami)

f) Harmonogram (dle čl.3)

g) ostatní (např. čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů)

8.5. Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

8.6. Pro sestavení a vyplnění krycího listu se účastníkovi doporučuje použít přílohu zadávací dokumentace č. 3 – Krycí list nabídky (vzor).

Článek 9
Podání nabídky, otevírání nabídek

9.1. Podání nabídek

Nabídka bude doručena osobně na podatelnu MÚ nebo doporučeně poštou na adresu zadavatele veřejné zakázky: Město Přibyslav, Bechyňovo náměstí 1, 582 22 Přibyslav, ve lhůtě pro podání nabídky, tj. nejpozději do **5. 11. 2026 do 14:00 hod.** Rozhodující pro přijetí nabídky je termín přijetí zadavatelem.
Podoba nabídky:

„NABÍDKA - NEOTVÍRAT“

„Výměna podlahové krytiny v budově MÚ č. p. 1, Přibyslav“.

Za okamžik převzetí nabídky zadavatelem je považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele

Otevírání obálek je neveřejné a uskuteční se bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Článek 10
Požadavky na prokázání splnění kvalifikace
Zadavatel pro účely veřejné zakázky stanoví tyto požadavky na kvalifikaci:

10.1. Základní způsobilost:

Účastník prokáže základní způsobilost v rozsahu § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek způsobem stanoveným v § 53 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (tj., kopiemi dokladů, které může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky).

10.2. Profesní způsobilost:

Účastník prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 77 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek předložením:

a) kopie Výpisu z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence ne starší než 3 měsíců ke dni podání nabídky, pokud je v ní zapsán;
b) prosté kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. (Výpis z živnostenského rejstříku.)

10.3. Technická kvalifikace:

a) Technické kvalifikační předpoklady účastník prokáže v souladu s § 79 odst. 2 zákona seznamem min. 3 zakázek obdobného charakteru realizovaných účastníkem v posledních 5

letech. Seznam bude obsahovat identifikaci objednatele, hodnotu zakázky, termín realizace a kontaktní informace objednatele.

Z předloženého seznamu významných zakázek musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval:

- alespoň 3 zakázky, kde předmětem byla pokládka povrchů (lina/koberce atd.) v min. rozsahu 500.000 Kč bez DPH.

Článek 11
Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro hodnocení veřejné zakázky je ekonomická výhodnost. Ekonomickou výhodnost nabídky bude zadavatel posuzovat dle následujících hodnotících kritérií: **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH (váha 100 %)** za realizaci předmětu veřejné zakázky. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny, nabídky seřadí od nejnižší po nejvyšší.

11.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 39 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek provede nejdříve hodnocení nabídek a po něm u vybraného účastníka posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Článek 12
Ostatní podmínky zadávacího řízení

12.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu

12.2. Informace o poddodavatelích uvede účastník v příloze nabídky, která bude nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo.

12.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení do doby podpisu smlouvy o dílo a neuzavřít s vybraným účastníkem smlouvu o dílo

12.4. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

12.5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

12.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

12.7. Účastník je dle zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.

12.8. Zadavatel požaduje, aby vítězný účastník nejpozději ke dni podpisu smlouvy sdělil zadavateli informace o osobách odpovědných za realizaci zakázky.

12.9. Pokud dojde k nesouladu údajů uvedených v zadávacích podmínkách a v obchodních podmínkách, platí to, co je uvedeno v obchodních podmínkách.

Článek 13
Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1	Obchodní podmínky – Smlouva o dílo (návrh);
Příloha č. 2:	Technická specifikace
Příloha č. 3:	Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 4:	Čestné prohlášení - základní způsobilost (vzor)
Příloha č. 5:	Čestné prohlášení - střet zájmů (vzor)

V Přibyslavi dne 22. 10. 2026

Martin Kamarád,
Starosta města